**國立嘉義大學開設營運型課程計畫申請書**

營運型

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 課程資訊 | | | | |
| 課程名稱 | |  | 申請教師 |  |
| 開課學期 | | * 全學年 □ 半學年   \_\_\_\_\_學年度第\_\_\_學期 | 課程學分數 |  |
| 開課系所 | |  | 必/選修 | □必修 □選修 |
| 學制 | | □日間學制 □進修學制 | 開課年級 |  |
| 上課時間 | |  | 上課地點 |  |
| 申請類別 | | □一般類 □業界實作類 | 授課教師 |  |
| 申請補助總額  (新臺幣：元) | |  | | |
| 原有課程孵育及推動營運的方向及形式 | | ※業界實作類之待研討及優化面向需由業界提出，並請詳填附表。 | | |
| 課程大綱 | | | | |
| 課程概述 | |  | | |
| 課程目標 | |  | | |
| 課程內容 | | ※內容請涵蓋列出課程欲培養與檢視的核心能力 | | |
| 課程要求 | | ※修習本門課程前是否需要先修課程 | | |
| 參考書目 | |  | | |
| 課程進度 | | | | |
| 週次 | 日期 | 單元主題 | | |
| 第一週 |  |  | | |
| 第二週 |  |  | | |
| 第三週 |  |  | | |
| 第四週 |  |  | | |
| 第五週 |  |  | | |
| 第六週 |  |  | | |
| 第七週 |  |  | | |
| 第八週 |  |  | | |
| 第九週 |  |  | | |
| 第十週 |  |  | | |
| 第十一週 |  |  | | |
| 第十二週 |  |  | | |
| 第十三週 |  |  | | |
| 第十四週 |  |  | | |
| 第十五週 |  |  | | |
| 第十六週 |  |  | | |
| 第十七週 |  |  | | |
| 第十八週 |  |  | | |
| 共授方式規劃 (非共授課程者免填) | | | | |
|  | | | | |
| 對應之聯合國永續發展目標(SDGs) | | | | |
| 授課教師請勾選課程對應之SDGs，勾選之數目不限，僅做為推動高教深耕計畫參考資料。  □1.消除貧窮　　　　　　　　□10.減少不平等  □2.消除飢餓 □11.永續城鄉發展  □3.良好健康與福祉 □12.負責任的消費與生產  □4.優質教育 □13.氣候變遷行動  □5.性別平等 □14.海洋生態  □6.潔淨水與衛生 □15.陸域生態  □7.可負擔的潔淨能源 □16.和平正義與有力的制度  □8.尊嚴就業與經濟成長 □17.夥伴關係  □9.產業創新與基礎建設    詳細說明請參考教育部永續發展目標（SDGs）教育手冊：<https://reurl.cc/q0oY7n> | | | | |
| 學生學習成效評量方式 | | | | |
| ※請逐項說明：  1.評量方式(包括各項能力的評量方式與標準以及所占比重)  2.預期具體成果或成品(包括檢核點、完成期限、學習成效展現方式等)  **3.請務必附上訂定之Rubrics評量指標。** | | | | |
| 課程預期效益 | | | | |
| ※請逐項詳列出營運型概念的質化或量化成果以及亮點特色，課程如何達到「營運」。  參考方向：  一、促使學生整合哪些能力。  二、協助學生連結大學經驗及畢業後生涯(包括職場與研究生涯)。  三、如何落實於實際場域，與社會企業及產業相關連結性。  例：透過課程學習到如何使用OO工具，取得OO證照後實際協助OO企業，完成1個專案。 | | | | |

**業界待研討及優化面向資料表**

業界實作營運型-附表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 產業名稱 |  | 產業類型  (請參考\*附註分類) | \_\_\_\_\_大類 |
| 產業規模 | □小型 □中型 □大型 □其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| 產業現況簡述 |  | | |
| 待研討及優化面向 | ※請詳述實際遇到的問題、狀況及待解決情形，請至少提出一項。 | | |
| 預期目標 |  | | |
| \*附註：  A大類 - 農、林、漁、牧業 K大類 - 金融及保險業  B大類 - 礦業及土石採取業 L大類 - 不動產業  C大類 - 製造業 M大類 - 專業、科學及技術服務業  D大類 - 電力及燃氣供應業 N大類 - 支援服務業  E大類 - 用水供應及污染整治業 O大類 - 公共行政及國防；強制性社會安全  F大類 - 營建工程業 P大類 - 教育業  G大類 - 批發及零售業 Q大類 - 醫療保健及社會工作服務業  H大類 - 運輸及倉儲業 R大類 - 藝術、娛樂及休閒服務業  I大類 - 住宿及餐飲業 S大類 - 其他服務業  J大類 - 出版影音及資通訊業 | | | |

經費項目編列表

| 主軸計畫：教學創新精進 | | | | | | 課程名稱 | | |  | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 計畫期程113年 月 日至113年 月 日 | | | | | | | | | | |
| 課程總經費 | |  | | 申請補助款 | |  | | 其他配合款 | |  |
| 經費項目  **(請按照經費編列基準表項目填寫)** | | | 計畫經費明細 | | | | | | | |
| 單價（元） | | 數量 | 總價(元) | 說明 | | | |
| **業**  **務**  **費** | 工讀費 | | 183 | | 時 |  | 協助計畫活動之學生工讀金(學士生) | | | |
| 203 | | 時 |  | 協助計畫活動之學生工讀金(碩士生) | | | |
| 講座鐘點費 | | 1,000 | | 時 |  | 計畫活動、講座、工作坊邀請校內教師擔任授課人員發給講座鐘點費 | | | |
| 2,000 | | 時 |  | 計畫活動、講座、工作坊邀請校外專家學者擔任授課人員發給講座鐘點費 | | | |
| 出席費(諮詢費、指導費) | | 2,000 | | 次 |  | 邀請校外專家學者出席相關會議及諮詢會議費用 | | | |
| 審查費 | |  | | 式 |  | 邀請校外委員出席會議前先行對相關文件所作審查(按字計酬：每千字中文300~380元、外文380元。按件計酬：中文每件1,220~1,830元、外文每件1,830元。) | | | |
| 全民健康保險補充保費 | |  | | 式 |  | 機關負擔補充保費2.11%(含鐘點費、出席費、審查費、學生工讀費等) | | | |
| 臨時人員勞、健保及勞工退休金 | |  | | 式 |  | 學生工讀之勞保費用 | | | |
| 國內旅費、短程車資 | |  | | 人次 |  | 邀請校外專家學者補助之旅費、參加校外相關研習差旅費及運費(最高補助嘉義-台北高鐵來回票價) | | | |
|  | | 次 |  | 校外參訪交通費 | | | |
| 保險費 | |  | | 人次 |  | 校外參訪學生意外保險費 | | | |
| 膳宿費 | | 100 | | 人次 |  | 辦理社群、活動、工作坊、講座、會議或成果發表會等之膳食費(每人上限最高100元) | | | |
| 印刷費(含影印費、裝訂費) | |  | | 1式 |  | 計畫活動、講座、工作坊、會議及成果發表等資料影印之印刷費 | | | |
| 對學生之獎助 | |  | | 1式 |  | 計畫辦理相關競賽之獎金 | | | |
| 場地布置、使用費 | |  | | 1式 |  | 計畫活動及成果發表等相關活動布置及場地租借費用 | | | |
| 課程、活動材料費 | |  | | 1式 |  | 計畫需求之相關材料費 | | | |
| 物品費 | |  | | 1式 |  | 計畫業務所需使用之消耗品或非消耗品(如滑鼠、隨身碟、錄音筆、記憶卡、資訊電器延長插座、耗材等物品) | | | |
| 雜支 | |  | | 1式 |  | 凡前項費用未列之計畫使用文具用品、紙張、郵資、資訊耗材如墨水匣、碳粉匣等 | | | |
| **小 計** | |  | |  | **元** |  | | | |
| **合 計** | | |  | |  | **元** |  | | | |

**\_\_\_\_\_\_系 (課程名稱) 評量尺規(Rubrics) 評分表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **項次**  **(配分)** | **核心能力** | **典範(A)** | **優良(B)** | **尚可(C)** | **需再輔導(D)** | **評分** |
| 1  ( ) |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 2  ( ) |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 3  ( ) |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 4  ( ) |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 5  ( ) |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 6  ( ) |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 總分 (100) |  |

說明：

1. 請在適合的項目內打勾，再將各項目分數相加後，寫在右邊的評分欄。

2. 將評分欄的分數加總後，寫在總分欄。

**自評同學簽名**：

**評量尺規(Rubrics) 評分表範例(本頁請自行刪除)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **項次**  **(配分)** | **核心能力** | **典範(A)** | **優良(B)** | **尚可(C)** | **需再輔導(D)** | **評分** |
| 1  (15) | 1. 理論分析能力  (15) | 能清楚且完整說明出專題的理論基礎，並進行理論分析。 (15) | 能清楚且有條理地說明出專題的理論基礎，並進行理論分析。 (12) | 能說明專題的理論基礎。  (9) | 無法清楚地說明能說明專題的理論基礎。  (6) |  |
| 2  (15) | 2.機械設計與製造能力 (15) | 能於專題中，正確的選擇機械設計與製造的方法，並正確執行。 (15) | 能於專題中選擇機械設計與製造的方法，並執行。 (12) | 於專題中找到機械設計與製造的方法，並未正確執行。 (9) | 不了解專題中相關的機械設計與製造的方法，或未執行。 (6) |  |
| 3  (20) | 3-1.口頭報告、溝通能力 (10) | 能清楚且完整地以口頭及ppt檔完整描述出專題的內容與理論基礎、研究動機、實驗結果與討論。  (10) | 能清楚以口頭及ppt檔完整描述出專題的內容、研究動機、實驗結果與討論。  (8) | 能以口頭及ppt檔說明專題的內容、研究動機、實驗結果與討論。  (6) | 無法清楚地以口頭及ppt檔說明專題的內容、研究動機、實驗結果與討論。  (4) |  |
| 3-2.寫作能力-1 (5) | 能清楚且完整地以書面報告完整描述出專題的內容與理論基礎、研究動機、實驗結果與討論，並做出具體的結論。 (5) | 能清楚地以書面報告完整描述出專題的內容、研究動機、實驗結果與討論，並做出具體的結論。 (4) | 能以書面報告描述出專題的內容、研究動機、實驗結果與討論。  (3) | 不能清楚地以書面報告完整描述出專題的內容、研究動機、實驗結果與討論。  (2) |
| 3-3.寫作能力-2 (5) | 能於書面報告中說明相關理論、研究及適當地引用參考文獻。 (5) | 能於書面報告中說明理論、研究，及引用參考文獻。 (4) | 書面報告未能正確說明理論、研究，但尚能引用參考文獻。 (3) | 書面報告中未引用任何參考文獻。  (2) |
| 4  (20) | 4-1.使用機械領域相關工具及軟體的能力。 (10) | 本專題研究中，獨立且正確使用機械設計之工具或軟體 (如：auto cad，pro-e、solid works、matlab、c++)。 (10) | 本專題研究中，經教師或技士指導後，正確使用機械設計之工具或軟體。  (8) | 本專題研究中，未正確使用機械設計工具或軟體。  (6) | 本專題研究未使機械設計工具或軟體。  (4) |  |
| 4-2.使用機械領域相關工具及軟體的能力。 (10) | 本專題研究中，獨立且正確使用機械製造相關工具機或軟體 (cam等製造軟體，或車床、銑床、鑽床等工具機)。 (10) | 本專題研究中，經教師或技士指導後，正確使用機械製造相關工具機或軟體。  (8) | 本專題研究中，未正確使用機械製造工具機或軟體，或僅使用手工機械製造工具。  (6) | 本專題研究，未使用任何機械製造工具或軟體。  (4) |
| 5  (15) | 5-1.工程實務應用能力 (5) | 了解專題的結果，並能找到實務上的應用。  (5) | 了解專題的結果，並了解實務上可能的應用。  (4) | 了解專題的結果，但未找到實務上的應用。  (3) | 不能了解將專題的用處。  (2) |  |
| 5-2.工程實務應用能力 (10) | 團隊能做好專案規劃，且能同心協力、相互支援，依規劃內容完成專題作品。 (10) | 團隊能依專案規劃，各自分工，完成專題作品。  (8) | 實際工作與專案規劃內容不盡相符，但仍能完成專題作品。  (6) | 團隊缺乏向心力，專案規劃內容不切實際。  (4) |
| 6  (15) | 6.專業倫理及自我學習能力 (15) | 參與專題研究能完成團隊交付工作，並能積極主動協助他人。報告表現穩健，不患得患失。 (15) | 參與專題研究能完成團隊交付工作，報告表現穩健。  (12) | 參與專題研究能完成團隊交付工作，報告表現略微緊張。  (9) | 參與專題研究未能完成團隊交付工作，或告表現失常。  (6) |  |
|  |  |  |  |  | 總分 (100) |  |

說明：

1. 請在適合的項目內打勾，再將各項目分數相加後，寫在右邊的評分欄。

2. 將評分欄的分數加總後，寫在總分欄。

**自評同學簽名**：