**國立嘉義大學開設參與式實踐課程計畫申請書**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 課程資訊 | | | |
| 課程名稱 |  | 申請教師 |  |
| 開課學期 | 學年度第 學期 | | |
| 開課單位 |  | 課程學分數 |  |
| 學制 | □日間學制  □進修學制 | 必/選修 | □必修 □選修 |
| 開課年級 |  | 上課時間 |  |
| 上課地點 |  | 授課教師 |  |
| 申請補助聲明 | **□依本校創新教學補助要點，每師每學期同課名課程以申請一次為限，本人已知悉上述規定，如重複申請校內外補助經查證屬實，除取消本案申請及補助資格，並應如數繳回補助款項。** | | |
| 申請補助總額  (新臺幣：元) |  | | |
| 議題類別 | □地方創生 □健康促進 □產業鏈結 □環境永續 □國際連結  □其它實踐議題(請敘明： ) | | |
| 預期解決之在地需求/問題 |  | | |
| 合作人員/場域/機構/社區/組織 | |  |  | | --- | --- | | 單位名稱： | | | 聯絡人： | 身份： | | 電話： | | | E-MAIL： | | | 預計實作場域： | | | | |
| 課程大綱 | | | |
| 課程概述 | ※說明：課程說明、開課動機、關注之社會議題 | | |
| 課程目標 | ※說明：請說明申請此課程活動的目標、課程規劃與申請議題三者間之關連 | | |
| 課程內容 | ※內容請涵蓋列出課程欲培養與檢視的核心能力 | | |
| 課程要求 | ※說明：修習本門課程前是否需要先修課程 | | |
| 參考書目 |  | | |
| 課程進度 | | | |
| ※說明：請以週次為單位填寫單元主題與具體之實施方式，並應有「場域夥伴參與、場域實作、成果發表」等三類內容規劃，其中場域實作須達學期一半週次/時數。   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 週次 | 日期 | 單元主題 | 具體實施方式 | | 第一週 | 【範例】  9/17 | 參與式實踐課程之理論與介紹 | 理論學習：教師講述參與式實踐課程之目標及具體作法 | | 第二週 | 【範例】  9/24 | 小組拜訪合作xx機構 | 場域實作：進入機構拜訪oo負責人，進行互動與討論。隨後內部討論，分配工作 | | 第三週 | 【範例】  10/1 | 小組成員與機構相關人員互動討論，規劃實施方式 | 場域實作：進入機構與銀髮族互動，進行活動方案的設計與撰寫 | | 第四週 |  |  |  | | 第五週 |  |  |  | | 第六週 |  |  |  | | 第七週 |  |  |  | | 第八週 |  |  |  | | 第九週 |  |  |  | | 第十週 |  |  |  | | 第十一週 |  |  |  | | 第十二週 |  |  |  | | 第十三週 |  |  |  | | 第十四週 |  |  |  | | 第十五週 |  |  |  | | 第十六週 |  |  |  | | 第十七週 |  |  |  | | 第十八週 |  |  |  | | | | |
| 對應之聯合國永續發展目標(SDGs) | | | |
| |  |  | | --- | --- | | □1.消除貧窮 | □10.減少不平等 | | □2.消除飢餓 | □11.永續城鄉發展 | | □3.良好健康與福祉 | □12.負責任的消費與生產 | | □4.優質教育 | □13.氣候變遷行動 | | □5.性別平等 | □14.海洋生態 | | □6.潔淨水與衛生 | □15.陸域生態 | | □7.可負擔的潔淨能源 | □16.和平正義與有力的制度 | | □8.尊嚴就業與經濟成長 | □17.夥伴關係 | | □9.產業創新與基礎建設 | (可複選) |   詳細說明請參考教育部永續發展目標（SDGs）教育手冊：<https://reurl.cc/q0oY7n> | | | |
| 欲培養學生之關鍵能力 | | | |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | □STEAM領域  □跨領域  □社會參與 | □人文關懷  □自主學習  □國際移動 | □問題解決 | | □其它： | | | | |
| 學生學習成效評量方式 | | | |
| ※請逐項說明：  1.評量方式(包括各項能力的評量方式與標準以及所占比重)  2.預期具體成果或成品(包括檢核點、完成期限、學習成效展現方式等) | | | |
| 課程預期效益 | | | |
| ※說明：請逐項詳列質化或量化成果  參考方向：  一、促使學生整合哪些能力。  二、協助學生連結大學經驗及畢業後生涯(包括職場與研究生涯)。  三、如何落實於實際場域，與社會企業及產業相關連結性。  四、依據「申請議題類別」及「預期解決之在地需求/問題」說明可達成的效益。  五、從利害關係方與學校本身的永續發展性，找出亮點結合核心能力及學校特色。 | | | |

經費項目編列表

| 主軸計畫：教學創新精進 | | | | | | 課程名稱 | | |  | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 計畫期程115年 月 日至115年 月 日 | | | | | | | | | | |
| 課程總經費 | |  | | 申請補助款 | |  | | 其他配合款 | |  |
| 經費項目  **(請按照經費編列基準表項目填寫)** | | | 計畫經費明細 | | | | | | | |
| 單價（元） | | 數量 | 總價(元) | 說明 | | | |
| **業**  **務**  **費** | 工讀費 | | 196 | | 時 |  | 協助計畫活動之學生工讀金(學士生) | | | |
| 216 | | 時 |  | 協助計畫活動之學生工讀金(碩士生) | | | |
| 講座鐘點費 | | 1,000 | | 時 |  | 計畫活動、講座、工作坊邀請校內教師擔任授課人員發給講座鐘點費 | | | |
| 2,000 | | 時 |  | 計畫活動、講座、工作坊邀請校外專家學者擔任授課人員發給講座鐘點費 | | | |
| 出席費(諮詢費、指導費) | | 2,500 | | 次 |  | 邀請校外專家學者出席相關會議及諮詢會議費用 | | | |
| 審查費 | |  | | 式 |  | 邀請校外委員出席會議前先行對相關文件所作審查(按字計酬：每千字中文300~380元、外文380元。按件計酬：中文每件1,220~1,830元、外文每件1,830元。) | | | |
| 全民健康保險補充保費 | |  | | 式 |  | 機關負擔補充保費2.11%(含鐘點費、出席費、審查費、學生工讀費等) | | | |
| 臨時人員勞、健保及勞工退休金 | |  | | 式 |  | 學生工讀之勞保費用 | | | |
| 國內旅費、短程車資 | |  | | 人次 |  | 邀請校外專家學者補助之旅費、參加校外相關研習差旅費及運費(最高補助嘉義-台北高鐵來回票價) | | | |
|  | | 次 |  | 校外參訪交通費 | | | |
| 保險費 | |  | | 人次 |  | 校外參訪學生意外保險費 | | | |
| 膳宿費 | | 120 | | 人次 |  | 辦理社群、活動、工作坊、講座、會議或成果發表會等之膳食費(每人上限最高120元) | | | |
| 印刷費(含影印費、裝訂費) | |  | | 1式 |  | 計畫活動、講座、工作坊、會議及成果發表等資料影印之印刷費 | | | |
| 對學生之獎助 | |  | | 1式 |  | 計畫辦理相關競賽之獎金 | | | |
| 場地布置、使用費 | |  | | 1式 |  | 計畫活動及成果發表等相關活動布置及場地租借費用 | | | |
| 課程、活動材料費 | |  | | 1式 |  | 計畫需求之相關材料費 | | | |
| 物品費 | |  | | 1式 |  | 計畫業務所需使用之消耗品或非消耗品(如滑鼠、隨身碟、錄音筆、記憶卡、資訊電器延長插座、耗材等物品) | | | |
| 雜支 | |  | | 1式 |  | 凡前項費用未列之計畫使用文具用品、紙張、郵資、資訊耗材如墨水匣、碳粉匣等 | | | |
| **小 計** | |  | |  | **元** |  | | | |
| **合 計** | | |  | |  | **元** |  | | | |